EUROPEAN BUSINESS BACCALAUREATE DIPLOMA

Projektkoordinator/Herausgeber:
Rudolf-Rempel-Berufskolleg Bielefeld

An der Rosenhöhe 5
D-33647 Bielefeld
Tel: +49 (0) 521 51-5410
Fax: +49 (0) 521 51-5406

info@eurobacdiploma.eu
www.eurobacdiploma.eu

Förderung durch die Europäische Union.

Programmet for livslang læring

Dette projekt er finansieret med støtte fra Europa-Kommissionen. Denne publikation forpligter kun forfatteren, og Kommissionen kan ikke drages til ansvar for brug af oplysningerne heri.

510568-LLP-1-2010-1-DE-Comenius-CMP 2010-3789/001-001

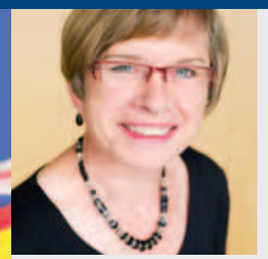
Fotografie: Veit Mette, Fotografie, Bielefeld (1) • iStockphoto.com (3): ©iStockphoto.com/urbancow, ©iStockphoto.com/Lya_Cattel, ©iStockphoto.com/RapidEye • shutterstock.com (9)
Grafikdesign: Künkel • Büro für Gestaltung, Bielefeld • **Druck:** flyeralarm.com/de

EUROPEAN BUSINESS BACCALAUREATE DIPLOMA

Business Competence in Europe.

Studere. Arbejde. Leve. I Europa.

Velkomst



Christiane Wauschkuhn

I denne brochure præsenteres tillægskvalifikationen „European Business Baccalaureate Diploma“ (EBBD) for den interesserede offentlighed. Udviklingen af idéen hertil startede allerede i 2009 i kredsen af projektpartnere. Erhvervsskoler, skoler, skoleforvaltninger og andre organisationer har aftalt at udvikle og certificere en tillægskvalifikation for at tilbyde elever, som allerede har eller ønsker at opnå en adgangsgivende eksamen, en yderligere valgfri kvalifikation.

Erhvervelsen af certifikatet understøtter ikke kun dimittendernes mobilitet. Det forhøjer også deres chancer på arbejdsmarkedet, da erhvervelsen af fremmedsprogs- og erhvervsrelevante kompetencer – integreret i en europæisk kontekst – fremmes. Samtidig forbedres den erhvervsmæssige uddannelse.

Allerede i idéudviklingsfasen stod det klart, at det med de forskellige europæiske uddannelsessystemer som basis ville blive kompliceret at definere en fælles standard. Det var nødvendigt med mange koordineringsprocesser. Som et logisk skridt i processen ansøgte vi om at blive et multilateralt Comenius-projekt. I denne sammenhæng vil jeg gerne rette en tak til Forvaltningsorganet for Undervisning, Audiovisuelle Medier og Kultur (EACEA) for støtte og kritisk ledsagelse af projektet. Medarbejderne var til enhver tid villige til at besvare vores spørgsmål hurtigt og uden bureaukrati.

Nu foreligger resultatet af projektet: Der er udarbejdet kompetencer for tre læringsområder og der er integreret softskills. Fremmedsprog, praktik i udlandet, økonomiske simulationer og bilinguale elementer (CLIL) er kombineret i læseplanen, så de udgør en harmonisk helhed. Min særlige tak går til alle de europæiske partnere, som har deltaget i arbejdet med at fremstille konceptet, de enkelte dele af læseplanen, kompetencestandarden og certificeringen.

Jeg er overbevist om, at dimittenderne erhverver et certifikat af høj kvalitet, som udmærker dem med en unik fordel i deres valg af studier, erhverv og arbejdsplads, da det samler kompetencer, som normalt certificeres enkeltvis (mobilitetspas, europæisk sprogportefølje, ...). Sammenføringen af de forskellige kompetenceområder i ét certifikat tydeliggør den excellente karakter. Ligeledes har dimittenderne fra deres side vist, at de lever op til høje krav og dermed er særlig kvalificerede til det europæiske arbejdsmarked. Jeg ønsker projektet en succesrig afslutning, og at certifikatet EBBD må nyde en bred udbredelse og international anerkendelse.

Christiane Wauschkuhn
Skoleleder, Rudolf-Rempel-Berufskolleg
Koordinator, multilaterale Comeniusprojekt

Ritva Saastimoinen

I nogle europæiske lande bevæger den nationale uddannelsespolitik sig i retning af, at hele årgange skal opnå en ensartet afslutningseksamen. Dette fører til to forskellige udviklinger hos ungdomsuddannelserne:

Dels forbereder skolerne eleverne til erhvervslivet og andre til videregående uddannelser (som fx i Danmark), og dels sænkes den laveste standard for læringsresultaterne (som fx i Finland).

Når en stigende andel af en årgang opnår den samme afslutning, opstår der store forskelle, når det gælder de fastsatte mindstekrav. I denne sammenhæng opstod behovet for at give en yderlige anerkendelse til de elever, som har excellente læringsresultater. Yderligere har den tiltagende internationalisering og ønsket om at motivere elever til excellente resultater inspireret projektpartnerne til at oprette European Business Baccalaureate Diploma - EBBD, et udmærkelsescertifikat, som kan være dimittenderne til ekstra nytte. For indførelsen af EBBD, betyder det i de fleste europæiske lande, at den erhvervsmæssige kvalifikation inden for de internationale kompetencer bliver udvidet. Elever, som har bestået EBBD-certifikatet, har dermed gode forudsætninger for deres videre uddannelse og deres fremtidige karriere i internationale omgivelser – i udlandet eller hjemme.

Foreningen EBBD e. V. har til opgave at sørge for, at udmærkelsescertifikatets kvalitetsstandarder overholdes langsigtet. Skoler, som vil udstede certifikatet skal inden for akkrediteringsprocessens rammer fremlægge deres omsætning af kravene. Akkrediteringen er gældende for tre år ad gangen. Foreningen er åben for alle organisationer inden for handelsuddannelse og andre interessegrupper.

Medlemmerne informeres om fornyelser omhandlende EBBD-certifikatet, om akkrediterede skoler/uddannelser og antallet af udstedte certifikater i de forskellige lande. Målet er, at EBBD-certifikatet bliver gjort tilgængeligt inden for handelsuddannelserne i alle europæiske lande. Gennem et stigende medlemstal og et tiltagende antal akkrediteringer vil vi sikre kontinuiteten og udbredelsen af EBBD.

Derfor inviterer vi alle fællesskaber og enkeltpersoner, som beskæftiger sig med handelsuddannelse, til at arbejde med EBBD-certifikatets fremtid i vores forening.

Ritva Saastamoinen Chair of the EBBD e. V.
Manager, External Relations | Helsinki Business College

Velkomst | Indhold	**2**
Grundidé	**4**
Det samlede EBBD-portefølje	**5**
Struktur for EBBD-læseplanen	**5**
Profil af en dimittend | Studere, arbejde og leve i Europa	**6**
Læringsområder | På vej til at blive dimittend	**7**
Tekniske krav	**9**
Softskills	**11**
Standarder	**12**
Akkreditering og certificering | Kontakt	**14**
EBBD Netværk	**15**

Grundidé

Das „**European Baccalaureate Diploma – EBBD**" gør det muligt for elever, som er i gang med at tage en adgangsgivende eksamen på et handelsgymnasium eller allerede har afsluttet en sådan uddannelse, at opnå yderligere kompetencer inden for områderne "økonomi", "Europa" og "mobilitet". Disse kompetencer danner en standard, som er harmoniseret i hele Europa og som certificeres som "**European Baccalaureate Diploma – EBBD**".

Certifikatet er derfor et excellencestempel, som er baseret på nationale/regionale læseplaner, men som også rækker ud over disse. Forskellen mellem den nationale læseplan og EBBD-læseplanen skal udbydes særskilt af uddannelsesinstitutionerne og godkendes særskilt for EBBD-ansøgerne. EBBD-læseplanen definerer en dimittend-profil, som kan opnås i de forskellige nationale uddannelsessystemer ad forskellige veje.

I det sammenvoksende Europa skal EBBD især inden for handelsuddannelserne udvikle sig til en standard, som understøtter dimittendernes mobilitet og forhøjer deres chancer på arbejdsmarkedet. Samtidig bliver den erhvervsmæssige uddannelse forbedret og er dermed med til, at motivationen for at tilegne sig erhvervsmæssige kompetencer understøttes og eksamenens transparens forhøjes på europæisk niveau.

Afledt heraf giver indførelsen af „**European Baccalaureate Diploma – EBBD**" en merværdi for dimittenderne, de deltagende uddannelsesinstitutioner og for erhvervslivet.

Det samlede EBBD-portefølje

EBBD-LÆSEPLANEN

Den følgende oversigt skitserer den grundlæggende struktur for EBBD-læseplanen. Herved beskrives **profilen** for en EBBD-dimittend ***efter*** tilegnelsen af kvalifikationerne i henhold til EBBD-standarden. Profilen beskriver derfor målet eller anvendelsesperspektiverne for kvalifikationerne hos en EBBD-elev (kompetenceorientering, outcome-orientering).

Læringsområderne "økonomisk kompetence", "kompetence på internationale økonomiske indsatsområder" og "europakompetence" beskriver kompetencer på forskellige områder, som anses som nødvendige for at opnå dimittend-profilen.
"Fremmedsprogskompetence", "CLIL", "udlandspratik" og "simulationer, projekter" beskriver sammen med "almen adgang til videregående uddannelse" **de tekniske krav** for EBBD. Her præsenteres de betingelser, som skal være opfyldt, for at EBBD-standarden kan opnås.

Softskills er integreret i profilen, i de enkelte læringsområder og i de tekniske krav (kompetenceorientering, outcome-orientering).

STRUKTUR FOR EBBD-LÆSEPLANEN

Profil i indsatsområderne

Studere i Europa	Arbejde i Europa	Leve i Europa

I integrerede softskills

oder

Læringsområder

A Økonomisk kompetence	B Kompetence i internationale økonomiske indsatsområder	C Europa-kompetence

I integrerede softskills

→ **Kvalifikationer**

\+

Tekniske krav

D Fremmedsprogs-kompetence	E Kompetence til bearbejdelse af økonomiske spørgsmål på et fremmedsprog – CLIL	F Anvendelse af erhvervsmæssig kompetence i udlandet – udlandspraktik	G Problemløsningskompetence inden for økonomi – projekter og simulationer	H Adgangsgivende eksamen til videregående uddannelse

I integrerede softskills

→ **Betingelser**

\+

→ EUROPEAN BUSINESS BACCALAUREATE DIPLOMA

Det samlede EBBD-porteføljе

DIMITTENDPROFIL

Studere, arbejde og bo i Europa

EBBD-dimittender har specifikke kompetencer inden for erhvervsøkonomi og national-økonomi og derudover også mobilitetserfaring inden for det europæiske erhvervsområde. Derfor er en EBBD-dimittend i stand til at studere, arbejde og bo inden for det europæiske erhvervsområde.

Mens "bo i Europa" henviser til overordnede kompetencer, er kompetencer i indsatsområderne "studere i Europa" og "arbejde i Europa" knyttet til erhvervsøkonomiske og nationaløkonomiske aspekter. Således kender han/hun fx sine egne stærke og svage sider i forhold til det sociale aspekt i at **bo i Europa** og kan bedømme disse i forhold til de sociale krav. Han/hun kommunikerer effektivt på et fremmedsprog og klarer hverdagen i europæiske/internationale omgivelser.

Hvis en dimittend efter at have opnået en adgangsgivende eksamen, vælger at **studere**, anvender han eller hun fx erhvervsøkonomiske og nationaløkonomiske metoder, koncepter og fremgangsmåder under anvendelse af de passende informationsteknologier for at bearbejde læringsarbejde og studieprojekter i europæisk kontekst, planlægger og organiserer sit liv som studerende i et europæisk land og opdager betydningen af at lære hele livet og tilpasser sine handlinger herefter.

EBBD-dimittender hævder sig også i **erhvervsmæssige kontekster** i Europa. Således søger han/hun efter adækvate arbejdsmuligheder på det europæiske arbejdsmarked, søger egnede stillinger og arbejder med succes i en internationalt orienteret virksomhed. EBBD-dimittender er bl.a. kvalificeret til at:

- udforske indkøbsmarkeder i Europa,
- undersøge udbydere og understøtte beslutningsprocesser inden for indkøbsmarketing,
- koordinere brugen af midler under hensynstagen til restriktioner samt produktionsfaktorer og deres finansiering i en europæisk kontekst,
- erhverve ordrer i en europæisk kontekst, aflede handlingskonsekvenser og understøtte ledelsen når der skal tages beslutninger,
- understøtte arbejde i såvel intern som også ekstern bogføring og
- udvikle forretningskoncepter.

LÆRINGSOMRÅDER

På vej til at blive dimittend

EBBD-læseplanen består af de nedenstående læringsområder A, B og C:

Læringsområderne		
A Økonomisk kompetence	**B Kompetence i internationale økonomiske indsatsområder**	**C Europa-kompetence**

Læringsområderne A, B, C er inddelt i følgende læringsdelområder:

A – Økonomisk kompetence

- **A1:** Erhvervsøkonomi på det europæiske indre marked
- **A2:** Nationaløkonomi på det europæiske og internationale marked
- **A3:** Erhvervsrelateret informationsbehandling
- **A4:** National erhvervsret

B – Kompetence i internationale økonomiske indsatsområder

- **B1:** Global Marketing
- **B2:** Europæisk og international erhvervsret
- **B3:** Bogføring inklusive internationale aspekter
- **B4:** International skat

C - Europakompetence

- **C1:** Europæisk unionsborgerskab og europæisk kontekst
- **C2:** Interkulturel kommunikation og kooperation

Læringsområderne A – C er kompetenceorienterede og formuleret i overensstemmelse med den europæiske referenceramme for kvalifikationer - EQF. Derudover er læringsområdet C baseret på den fælles referenceramme for europakompetence – CFEC (Common Framework for Europe Competence).
Den nedenstående tabel viser formuleringer/operatorer, som anvendes ved beskrivelsen af **læringsområderne A, B og C**:

Formulering	Inkluderer
Eleven analyserer situationer og koncepter.	• undersøger • identificerer • udvælger • strukturerer • sammenligner
Eleven anvender metoder og fremgangsmåder.	• beregner • overfører • udarbejder • fremstiller
Eleven træffer og vurderer beslutninger.	• kritiserer • reflekterer • anbefaler • begrunder • overbeviser • argumenterer • forhandler på en selvstændig og ansvarsfuld måde

RELATION MELLEM LÆRINGSOMRÅDE OG PROFIL:

Profilen definerer anvendelsesperspektiverne for en EBBD-dimittend, dvs. resultatet efter opnåelsen af EBBD-standarden ("outcome-orientering"). For at opnå denne profil er **læringsområderne A, B, C** og **Softskills I (integreret)** påkrævet.

Det er også tænkeligt, at dette mål kan opnås med andre midler eller ad anden vej ("outcome-orientering").

RELATION MELLEM LÆRINGSOMRÅDE OG TEKNISKE KRAV:

De **tekniske krav** opstiller betingelser for opfyldelsen af EBBD-standarden, idet de beskriver, på hvilken måde kompetencerne skal udvikles.
Kompetencerne som er beskrevet i **læringsområderne A, B, C og softskills I (integreret)** skal til dels tilegnes og demonstreres inden for **fremmedsprogskompetencen (D), CLIL (E)**, **praktik i udlandet (F)** og simulationer, **projekter (G)**. Derudover skal en almen adgang til videregående uddannelser kunne opnås eller allerede foreligge.

TEKNISKE KRAV

EBBD-læseplanen indeholder de følgende tekniske krav D, E, F, G og H som mindstekrav for EBBD-standarden i forhold til hvordan de beskrevne kompetencer skal udvikles:

Tekniske krav				
D Fremmed-sprogs-kompetence	**E** Kompetence til bearbejdelse af økonomiske spørgs-mål på et fremmed-sprog – CLIL	**F** Anvendelse af erhvervsmæssig kompetence i ud-landet – udlands praktik	**G** Problemløsnings-kompetence inden for økonomi – projekter og simulationer	**H** Adgangsgivende eksamen til videregående uddannelse

Kompetencerne, som er beskrevet i **Læringsområderne A, B, C og softskills I (integreret)** tilegnes og demonstreres til dels inden for de **tekniske krav D, E, F, G og H**.

D: Kompetence til kommunikation på fremmedsprog

Formidlingen af fremmedsprogskompetence følger inden for de enkelte nationale/regionale forskrifter, som gælder for den pågældende uddannelsesinstitution, som deltager i EBBD. Målingen af opfyldelsen af fremmedsprogskompetencen baserer på den fælles europæiske referenceramme for sprog – GERF.
Det første fremmedsprog formidles på GERF's niveau B2 og det andet på GERF's niveau B1.

E: Kompetence til bearbejdelse af økonomiske spørgsmål på et fremmedsprog – CLIL

De beskrevne kompetencer skal til dels tilegnes og demonstreres gennem "integreret fremmedsprogs- og faglæring – CLIL" CLIL kan herved enten undervises i det ene eller det andet fremmedsprog.

Standarderne for CLIL kan opfyldes med:

- undervisningstimer med et omfang på 180 undervisningstimer (á 60 minutter)
  eller
- 240 undervisningstimer (á 45 minutter)

Udover undervisningstimer kan CLIL opfyldes inden for rammerne for simulationer og projekter (teknisk krav G), forudsat atdet første fremmedsprog (B2) eller det andet fremmedsprog (B1) er påkrævet og anvendes.

Det samlede EBBD-portefølje

F: Anvendelse af erhvervsmæssig kompetence i udlandet – udlandspraktik

Praktikken skal finde sted i en organisation i udlandet inden for områderne økonomi eller forvaltning. Elever skal arbejde i forskellige afdelinger/arbejdsområder eller arbejde med forskellige opgaver inden for en afdeling/et arbejdsområde.

Varighed: I reglen fire uger
(eller længere, dog ikke mindre end 3 uger)
Hvis et tidsrum underdeles i delafsnit, så skal hvert delafsnit være på mindst en uge.

Undtagelsesvis kan praktikken finde sted i en internationalt agerende virksomhed i hjemlandet. I et sådan tilfælde skal elever – i tillæg til praktikken – arbejde eller studere mindst fire uger i udlandet, hvorved dette ikke nødvendigvis skal ske inden for områderne økonomi eller forvaltning.

Undtagelsesvis kan målene for udlandspraktik også opfyldes ad andre veje. Disse skal fremlægges ved akkrediteringen og accepteres af akkrediteringsinstitutionen.

Under praktikken udvikler og demonstrerer eleverne de kompetencer, som de har opnået inden for rammerne for læringsområderne A, B, C og softskills I (integreret), da de anvender disse kompetencer i praksis. En anvendelse af de opnåede fremmedsprogskompetencer er ønskelig.

Praktikken giver særlig lejlighed til at videreudvikle de kompetencer, som er vigtige for EBBD-profilen, særligt inden for indsatsområderne "arbejde i Europa" og "bo i Europa". Derfor indgår eleverne og underviserne en (ECVET-)læringskontrakt, som baserer på kendetegnene og udviklingspotentialet ved praktikken.

G: Problemløsningskompetence inden for økonomi – simulationer, projekter

I gennemførelsen af simulationer eller projekter udvikler og demonstrerer eleverne de kompetencer, som de har opnået i **læringsområderne A, B, C** og **Softskills I** (integreret), idet de anvender dem i praksisorienterede situationer.

Simulationer og projekter giver særlig lejlighed til at videreudvikle de kompetencer, som er vigtige for EBBD-profilen, særligt inden for indsatsområdet "arbejde i Europa".

Eksempler på mulige simulationer:
Børssimulationsspil, virksomhedssimulationsspil, øvelsesfirma, praksisprojekter

H: Adgangsgivende eksamen til videregående uddannelse i henhold til forskrifter i det enkelte nationale eller regionale uddannelsessystem

Eleverne opnår eller har allerede opnået en adgangsgivende eksamen til videregående uddannelse i overensstemmelse med forskrifter for det enkelte nationale eller regionale uddannelsessystem, som er gældende for den i EBBD deltagende institution.

SOFTSKILLS

I: Softskills

bearbejdelsen af økonomiske spørgsmål på et fremmedsprog (CLIL), ved praktik i udlandet og i simulationer og projekter.

Følgende softskills tilegnes specielt:

- **I 1:** Lederskab og ledelse
- **I 2:** Teamwork
- **I 3:** Professionel kommunikation
- **I 4:** Problemløsning
- **I 5:** Time management
- **I 6:** Personlig udvikling
- **I 7:** Konfliktmanagement
- **I 8:** Stressmanagement

Det samlede EBBD-portefølje

STANDARDS

	Kriterier	Krav	Tidsramme
Specificering af profilen	**S1-S7:** Studere i Europa	Dimittendernes tilegnelse af evner til at kunne studere, arbejde og bo i Europa. Detaljer hertil findes under punkt 2 i EBBD-læseplanen	for profilen: 2.000 timers arbejdspensum for eleven
	W1-W11: Arbejde i Europa		
	L1-L6: Bo i Europa		
Læringsdelområde	**A1:** Erhvervsøkonomi på det indre europæiske marked	Læringsområder til tilegnelse af økonomisk kompetence. Detaljer hertil findes under punkt 3.2 i EBBD-læseplanen	for læringsdelområderne A1 – C2: 720 undervisningstimer (á 60 minutter) eller 960 undervisningstimer (á 45 minutter)
	A2: Erhvervsøkonomi på det europæiske og internationale marked		
	A3: Erhvervsrelateret informationsbehandling		
	A4: National erhvervsret		
	B1: Global Marketing	Læringsområder til tilegnelse af kompetencer i økonomiske indsatsområder. Detaljer hertil findes i læseplanen under punkt 3.3 En institution, som udbyder EBBD, kan vælge kun at tilbyde 2 læringsdelområder af de 4 læringsdelområder B1, B2, B3 og B4. EBBD-profilen skal dog opfyldes.	
	B2: Europæisk og international erhvervsret		
	B3: Bogføring inklusive internationale aspekter		
	B4: International skat		
	C1: Europæisk unionsborgerskab og europæisk kontekst	Læringsområder til tilegnelse af Europakompetence. Detaljer hertil findes i læseplanen under punkt 3.4	
	C2: Interkulturel kommunikation og kooperation		

	Kriterier	Krav	Tidsramme
Tekniske krav	**D1:** Første fremmedsprog	Læringsområde til tilegnelse af sprogkompetence på niveautrin B2 (GERF). Detaljer hertil findes i læseplanen under punkt 4.2	
	D2: Zweite Fremdsprache	Læringsområde til tilegnelse af sprogkompetence på niveautrin B1 (GERF). Detaljer hertil findes i læseplanen under punkt 4.2	
	E: CLIL – integreret fremmedsprogs- og faglæring	Detaljer hertil findes i læseplanen und punkterne 2 og 4.3 eller specificeringerne af profilerne S3, S4, W3 og W4.	mindst 180 undervisningstimer (á 60 minutter eller mindst 240 undervisningstimer (á 45 minutter) I tilfælde af at timerne, som er tildelt i CLIL overstiger minimumskravet bliver det overstigende timetal overført til læringsdelområderne A1-C2.
	F: Udlandspraktik	Detaljer hertil findes i læseplanen under punkterne 2 og 4.4: min. 2 af specificeringerne fra "arbejde i Europa (W1-W11) og min. 2 af specificeringerne fra "bo i Europa ", (L1-L6) 1. (ECVET)-læringskontrakt 2. Rapport 3. Europas mobilitet 4. Virksomhedens bedømmelse 5. Elevens egen bedømmelse som bevis	I reglen fire uger (eller længere, dog ikke mindre end tre uger)
	G: Simulationer, projekter	Detaljer hertil findes i læseplanen under punkt 4.5 Mindst 2 af specificeringerne fra „arbejde i Europa (W5-W11) skal opfyldes. Dokumenteres af de følgende beviser: 1. Dokumentation af de enkelte faser i løbet af simulationen/projektet 2. Præsentation af fremgangsmåder og resultater af simulationen/projektet Refleksion gennem egen bedømmelse	
	H: Adgangsgivende eksamen til videregående uddannelser	I henhold til forskrifterne i det enkelte nationale eller regionale uddannelsessystem	
	I: Softskills	Disse integreres henholdsvis i profilen og i læringsområderne A, B og C samt i de tekniske krav D – H. Specielle kurser (fx metodetræning) er også en mulighed. Detaljer hertil findes i læseplanen under punkt 5.	

Det samlede EBBD-portefølje

AKKREDITERING OG CERTIFICERING

Fremgangsmåde

Grundlæggende er der pt. (per 01.04.2013) to muligheder for at opnå akkreditering som "**EBBD-skole**":

1. Gennem en offentlig instans fx et ministerium i det enkelte land eller den enkelte region.
2. Gennem den ikke-statslige organisation EBBD e.V. i Tyskland.
   Denne organisation garanterer bæredygtigheden af etableringen og udbredelsen af "**European Baccalaureate Diploma – EBBD**" inden for uddannelsesinstitutioner i europæiske lande efter afslutningen af det multilaterale Comeniusprojekt.

Målgruppen for akkrediteringen er – først og fremmest – erhvervsskoler/handelsskoler, som vil tilbyde deres elever mulighed for at opnå et EBBD-certifikat. På lidt længere sigt skal yderligere uddannelsesinstitutioner, som kan tilbyde dele af EBBD som fx sprogskoler eller universiteter, også inddrages..

Opstarten af "EBBD-skoler" er planlagt til at ske i skoleåret 2013/2014, når den treårige periode for EU-projektet (oktober 2010 – september 2013) er afsluttet.

Der er dog mulighed for at afprøve EBBD allerede i projektperioden, idet en skole ansøger om at blive "EBBD-pilot-skole".

Akkrediteringsskridtene for at blive „EBBD-pilotskole" (indtil 30.09.2013) er:

» På hjemmesiden **www.eurobacdiploma.eu** hentes formularen til tilkendegivelse af interesse og printes ud, den skal underskrives af en person med beføjelse til dette fra den ansøgende institution og sendes til

Rudolf-Rempel-Berufskolleg
Koordinator EBBD
An der Rosenhöhe 5
D-33647 Bielefeld

» Projektet giver så anvisninger til optimeringsmuligheder eller tilsender dokumentet "bevis", yderligere anvisninger samt ansøgningsformularen. Ved hjælp af disse dokumenter kan I bevise, at I opfylder EBBD-(pilotskole-)standarderne og har ansøgt om en certificering som EBBD-pilotskole:

» Efter den 30.09.2013 bedes I henvende jer til EBBD e.V. i Tyskland.

Yderligere information

På hjemmesiden for det multilaterale Comeniusprojekt "**netværk for udvikling og udbredelse af en europæisk handelseksamen – European Business Baccalaureate Diploma**": **www.eurobacdiploma.eu** findes yderligere information. Her findes informationer om projektforløb, interessante arrangementer, om akkrediteringsforløbet, om certifikatet og mange materialer, som fx en kortfattet udgave af læseplanen, den aktuelle autoriserede udgave af det samlede portefølje og materialer om certificeringen.

I er også velkomne til at henvende jer til **info@eurobacdiploma.eu**.

EUROPEAN BUSINESS BACCALAUREATE DIPLOMA

EBBD Netzwerk

Aalborg Handelsskole, Aalborg, DK
www.ah.dk

Andrássy György Katolikus Közgazdasági Szakközépiskola, Eger, HU http://www.ekszi.hu/

Colegiul economic "Ion Ghica", Targoviste, RO
www.colegiuleconomictargoviste.wordpress.com

EU-Geschäftsstelle der Bezirksregierung Detmold, Detmold, DE www.bezreg-detmold.nrw.de

European Business Baccalaureate Diploma e.V., DE
www.ebbd-ev.eu

Haaga-Helia University of Applied Sciences Helsinki, FI
http://www.haaga-helia.fi

Helsinki Business College, Helsinki, FI
www.businesscollege.fi

International Business College, Wien, AT
www.ibc.ac.at

Novgorod State University, Novgorod, RU
www.novsu.ru

Rudolf-Rempel-Berufskolleg Bielefeld, DE
www.rrbk.de

Summa Business, Eindhoven, NL
www.summa-business.nl